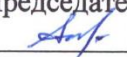


**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №268» Авиастроительного района г. Казани**

Принято педагогическим советом
Протокол № 1 от 29.08. 2025г.
Председатель педагогического совета
 Зайпина А.А.



Утверждаю
Заведующая МАДОУ «Детский сад № 268»
 Э.С.Левашова

Введено в действие приказом
от 29 августа 2025г. № 86 -О

**ПОЛОЖЕНИЕ
о программе развития
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 268» Авиастроительного района г. Казани**

I. Общие положения

1.1 Положение о программе развития разработано и утверждено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 268» (далее МАДОУ «Детский сад № 268»).

1.2. Настоящее положение определяет принципы разработки, содержание, критерии экспертной оценки, реализации и корректировки программы развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения МАДОУ «Детский сад № 268».

1.3. В соответствии с порядком, предусмотренным частями 2, 3 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» положение о программе развития разрабатывается творческой группой, обсуждается на педагогическом совете и утверждается на педагогическом совете МАДОУ «Детский сад № 268».

1.4. В положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.5. Программа развития является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития дошкольного образовательного учреждения.

1.6. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано

на 5 лет.

1.7. Программа развития разрабатывается и утверждается МАДОУ «Детский сад № 268» в соответствии с настоящим положением.

II. Задачи и функции программы развития

2.1. Программа развития ориентирована на решение следующих главных задач:

2.1.1. Фиксация существующего состояния и перспектив развития образовательной организации.

2.1.2. Выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков.

2.1.3. Определение и описание образа желаемого будущего состояния образовательной организации для формулирования ее стратегических и тактических целей развития.

2.1.4. Определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий образовательной организации, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализация задач.

2.2. Функции программы развития:

- нормативная (программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме);
- целеполагающая (программа определяет ценности и цели, ради достижения которых она разработана в дошкольной образовательной организации);
- процессуальная (программа определяет логическую последовательность мероприятий по развитию дошкольной образовательной организации, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития дошкольной образовательной организации);
- оценочная (выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития).

III. Структура и содержание программы развития

3.1. Структура программы развития определяется дошкольной образовательной организацией самостоятельно.

3.2. Программа развития включает следующие разделы:

Введение

Паспорт программы развития:

Раздел 1. Информационная справка о дошкольной образовательной организации

Раздел 2. Анализ условий реализации образовательных программ

дошкольного образования основной образовательной программы ДО и адаптированной основной образовательной программы ДО.

Раздел 3. Концепция программы развития. Управление программой развития.

Раздел 4. Программные мероприятия.

Раздел 5. Результативность реализации программы развития.

IV. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в программу развития

4.1. Для разработки программы развития создается рабочая группа из числа

педагогических работников дошкольной образовательной организации, родителей

воспитанников, членов управляющего совета, представителей учредителя. Состав, полномочия, ответственность рабочей группы, ее функционал и план работы рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего МАДОУ «Детский сад № 268».

4.2. Проект программы развития, представленный рабочей группой, согласовывается с учредителем, проходит внешнюю и внутреннюю экспертизу, обсуждается на заседании педагогического (управляющего) совета дошкольной образовательной организации и утверждается заведующим МАДОУ «Детский сад № 268».

4.3. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в программу развития могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий программы;
- издание (выход стратегических документов на федеральном, региональном, муниципальном уровне);
- утрата актуальности отдельных мероприятий программы.

4.4. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в программу развития, должны соответствовать требованиям настоящего положения и закрепляться приказом по ДОУ «О внесении изменений в программу развития дошкольной образовательной организации».

V. Критерии экспертной оценки программы развития

5.1. Для экспертной оценки программы развития используются следующие критерии:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития дошкольной образовательной организации);
- прогностичность (ориентация на удовлетворение прогнозируемого социального запроса на образовательные услуги, учет изменений социальной ситуации);

- эффективность (нацеленность на достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов);
- реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям образовательной организации);
- полнота и целостность программы развития;
- проработанность (подробная и детальная проработка всех мероприятий);
- управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации программы развития);
- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);
- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников образовательного процесса и социальных партнеров);
- единство содержания и внешней формы программы развития, использование современных технических средств для оформления программы.

VI. Размещение и хранение программы развития

6.1. Публичность (открытость) информации о ходе реализации программы развития обеспечивается посредством размещения оперативной информации на официальном сайте дошкольной образовательной организации в сети Интернет в порядке, установленном

положением о сайте дошкольной образовательной организации и обновлении информации об образовательной организации.

6.2 Программа является обязательной частью документации дошкольной образовательной организации и хранится в кабинете заведующего до истечения срока действия.

6.2. Ксерокопия программы развития хранится в методическом кабинете.

6.3. По истечению срока действия программа развития МАДОУ «Детский сад № 268». хранится в архиве МАДОУ «Детский сад № 268».

VII. Срок действия положения.

7.1. Срок действия положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Сведения о подписях:

Документ подписан

Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 268"
АВИАСТРОИТЕЛЬНОГО РАЙОНА Г. КАЗАНИ
Имя подписанта: Левашова Элина Сергеевна
Сертификат: 162195505550882982437523326169517634683
Срок действия сертификата: 21.08.2026
Дата подписания: 12.08.2026 13:25:06

Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 268"
АВИАСТРОИТЕЛЬНОГО РАЙОНА Г. КАЗАНИ
Имя подписанта: Левашова Элина Сергеевна
Сертификат: 162195505550882982437523326169517634683
Срок действия сертификата: 21.08.2026
Дата подписания: 12.08.2026 13:25:06

К

Идентификатор ЭДО 019ff580-df6e-769c-8e25-5f34ae5e1370